

План работы Колледжа на сентябрь 2025 года

Директор

Утверждаю

Н.Л. Полторацкая
2025 года

«29» августа



№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
Сентябрь			
1.	Отчет об исполнении государственного задания за 8 месяцев 2025 г.	01.09	Павлова М.Н.
2.	Праздник первого звонка «Здравствуй, колледж!»	01.09	Соловьёва Г.В., Короткова В.К.
3.	Часы общения «Вот и стали мы на год взрослей»	01.09	Кураторы групп
4.	Проведение заседаний кафедр	01.09	Павлова М.Н., Фомина С.Р.
5.	Урок памяти «Страшная истина терроризма». Минута молчания в память о трагедии в Беслане	03.09	Иванова В.Г.
6.	Информационное собрание «Образовательные программы для детей в УПК»	03.09	Шалимова Н.С.
7.	Организация и проведение классных часов «Остановить террор!» ко Дню солидарности с жертвами террористических актов	03.09	Советник по воспитанию
8.	Совещание с руководителями учебной и производственной практики	03.09	Павлова М.Н., Борькина Н.Г.
9.	Организационное и методическое сопровождение подготовки к проведению образовательных программ на базе УПК	04.09	Шалимова Н.С.
10.	Проведение встречи представителей муниципальных образований с обучающимися колледжа по вопросам организации целевого обучения	04.09	Веселовский К.О.
11.	Сдача форм статистического наблюдения: «Сведения об объеме платных услуг населению по видам» П (услуги), «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» П-1	до 04.09	Глушакова Т.Н.
12.	Контроль бухгалтерского учета колледжа и сдача месячной отчетности об исполнении областного бюджета в Министерство образования и науки Смоленской области	до 05.09	Глушакова Т.Н.
13.	Заседание комиссии по переводу с платного обучения на бесплатное	05.09	Павлова М.Н., Зенкевич Е.В.
14.	Подготовка приказов по вопросам организации практики обучающихся колледжа	до 06.09	Борькина Н.Г.

15.	Заключение договоров на проведение учебной и производственной практики	до 06.09	Павлова М.Н., Борькина Н.Г.
16..	Формирование планов и графиков работы (проведения): - Антикоррупционной рабочей группы, - Школы начинающего преподавателя, - Попечительского Совета колледжа, - Графика посещения учебных занятий преподавателей в I полугодии 2025-2026 уч. г.	до 06.09	Ильющенкова Е.Н.
17.	Проведение информационно-разъяснительной работы по организации учебного процесса с обучающимися 1 курсов	01-06.09	Иванова В.Г.
18.	Адаптационная неделя (группы нового набора по отдельному плану)	01 - 12.09	Соловьёва Г.В., Короткова В.К.
19.	Входная диагностика жизненных ориентиров и суицидальных рисков у обучающихся нового набора	01 - 12.09	Элькинд Г.В.
20.	Заключение договоров с потребителями (родителями обучающихся по программам, реализуемым в УПК)	01 - 12.09	Шалимова Н.С.
21.	Организация работы СНО и включение обучающихся нового набора	08 - 12.09	Руководитель СНО
22.	Организация работы клуба психологических исследований «Дивергент» и включение обучающихся нового набора	08 - 12.09	Элькинд Г.В
23.	Серия тренингов, направленных на формирование первичной сплоченности среди обучающихся 1 курса	08 - 12.09	Элькинд Г.В.
24.	Организация работы Первичной организации РДДМ «Движение первых» и включение обучающихся нового набора	08 - 12.09	Советник по воспитанию, Пожилова А.
25.	Организация работы интеллектуального клуба «ОСТРОВ» и включение обучающихся нового набора	08 - 12.09	Соловьёва Н.С.
26.	Акция «С днём рождения, колледж!». Флешмоб «Сделаем мир ярче!»	08.09	Короткова В.К.
27.	Итоговая конференция по результатам учебной практики УП.01 (3.ПНК.11, 4.ПНК.9, 4.КП)	08.09	Борькина Н.Г.
28.	«Разговоры о важном»	08.09, 15.09, 22.09, 29.09	Кураторы групп
29.	Тотальный диктант к Международному дню распространения грамотности	09.09	Соловьёва Г.В.
30.	Организационное заседание Школы начинающего преподавателя	09.09	Ильющенкова Е.Н.
31.	Заседание Совета по методической и инновационной работе	10.09	Ильющенкова Е.Н., Павлова М.Н.
32.	Проведение старостата	10.09	Иванова В.Г.

33.	Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа 2024 г., 2025 г.	до 11.09	Сальникова Н.Ю.
34.	Проведение Всероссийского урока о национальных трезвеннических традициях, посвященного Всероссийскому дню трезвости	11.09	Кураторы групп
35.	Комплектование волонтерского центра УПК	до 12.09	Шалимова Н.С.
36.	Актуализация рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по всем специальностям	до 12.09	Павлова М.Н., Фомина С.Р.
37.	Организация итоговой конференции по учебной практике УП.01 для обучающихся по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах и 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании с участием работодателей	12.09	Борькина Н.Г.
38.	Спортивно-оздоровительное мероприятие «Хоровод дружбы»	12.09	Лемешенкова Л.В.
39.	Отчет по тарификации в Министерство образования и науки Смоленской области	12.09	Глушакова Т.Н., Павлова М.Н.
40.	Участие в Международном конкурсе декоративно-прикладного мастерства «Смоленский рожок»	12.09	Касатикова Е.В.
41.	Проведение адаптационных мероприятий для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья 17693 Разрисовщик ткани	01 - 12.09	Касатикова Е.В.
42.	Сдача форм статистического наблюдения: «Сведения о численности и заработной плате работников» П-4	до 15.09	Романова Т.А.
43.	Проведение психолого-педагогического консилиума по результатам адаптационных мероприятий для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	18.09	Веселовский К.О.
44.	Составление календарного графика учебного процесса	19.09	Иванова В.Г., Борькина Н.Г.
45.	«Педагогическая мастерская»	19.09.25	Клюшина В.В.
46.	Входной контроль знаний обучающихся	до 20.09	Иванова В.Г.
47.	Подготовка приказов о списках студентов, имеющих льготы	до 20.09	Зенкевич Е.В.
48.	Марафон студенческих видеороликов о профессии #ЯИЗПРОФТЕХА на официальных страницах социальных сетей колледжа	22-30.09	Совет обучающихся
49.	Подготовка материалов для квест-проекта, посвященного истории Смоленска и Смоленского края (Дню города посвящается)	22-25.09	Соловьева Н.С., Ковалева И.Г.
50.	Межрегиональная научно-практическая конференция «Традиции и инновации системы среднего профессионального образования»	24.09	Ильющенкова Е.Н.
51.	Участие в городских праздничных мероприятиях, посвященных Дню города	25-27.09	Короткова В.К.
52.	Контроль заполнения электронных журналов	25.09	Иванова В.Г.

53.	Сдача Сведений о заработной плате и условиях осуществления деятельности работников государственных (муниципальных) учреждений (Подраздел 1.3 формы ЕФС-1)	до 25.09	Романова Т.А.
54.	День уюта. Генеральная уборка здания колледжа, помещений общежитий	26.09	Кураторы групп, заведующие кабинетами, заведующие общежитиями
55.	Участие в городской выставке декоративно-прикладного творчества «Горд мастеров»	27.09	Касатикова Е.В.
56.	Акция «Дайте детству состояться!» ко Дню дошкольного работника	30.09	Клюшина В.В.
57.	Посещение музея дошкольного образования	30.09	Клюшина В.В.
58.	Посвящение в студенты: 4 этапа	в течение месяца	Совет обучающихся
59.	Работа с обучающимися и кураторами групп по вопросам заключения целевых договоров	в течение месяца	Сальникова Н.Ю.
60.	Подготовка отчета в Министерство образования и науки Смоленской области по выполнению поручений Губернатора Смоленской области о заключении целевых договоров	в течение месяца	Веселовский К.О. Павлова М.Н. Сальникова М.Н.
61.	Методическое сопровождение финалиста Всероссийского конкурса «Мастер года»	в течение месяца	Ильющенко Е.Н.
62.	Проведение приемной кампании на заочную форму обучения на специальность 44.02.01 Дошкольное образование	в течение месяца	Веселовский К.О.
63.	Проведение итогового мониторинга поступления лиц с инвалидностью и ОВЗ в ПОО Смоленской области	в течение месяца	Веселовский К.О.
64.	Осуществление контроля за психолого-педагогическим сопровождением профессионального образования лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	в течение месяца	Веселовский К.О.
65.	Проведение федерального мониторинга трудоустройства участников конкурсного движения «Абилимпикс»	в течение месяца	Алхимова А.С.
66.	Активизация информационного сопровождения деятельности БПОО Смоленской области конкурсного движения «Абилимпикс» на интернет-ресурсах РЦРДА и БПОО	в течение месяца	Алхимова А.С.
67.	Организация взаимодействия с Художественной галереей ОГБУК «Смоленский государственный музей-заповедник», ОГБУК «Культурно-досуговый центр «Губернский» и других социальных партнёров БПОО Смоленской области	в течение месяца	Касатикова Е.В.
68.	Обучающий семинар для педагогов и специалистов БПОО по использованию специализированного оборудования и технических средств обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья	в течение месяца	Зотов А.А.

69.	Составление графиков учебных сессий, графиков распределения часов по учебному плану заочного отделения на 2025-26 учебный год	в течение месяца	Дасевич О.И.
70.	Подготовка материалов для проведения учебных сессий. обучающихся 4 курса заочного отделения. Составление расписания учебных занятий для 4 курса заочного отделения	в течение месяца	Дасевич О.И.
71.	Заключение договоров на обучение на внебюджетной основе с обучающимися заочного отделения	в течение месяца	Дасевич О.И.
72.	Проведение инструктажей по мерам пожарной безопасности и охране труда в колледже и общежитиях	в течение месяца	Погасий А.Ф., кураторы групп
73.	Посещение занятий с целью административного контроля и оказания методического сопровождения	в течение месяца	Ильющенкова Е.Н., Павлова М.Н.
74.	Посещение заседаний кафедр	в течение месяца	Ильющенкова Е.Н., Павлова М.Н.
75.	Участие в установочных конференциях по вопросам организации практики и в итоговых конференциях по результатам проведенной практики	в течение месяца	Борькина Н.Г.
76.	Обновление раздела «Трудоустройство» на сайте колледжа	в течение месяца	Сальникова Н.Ю.
77.	Цикл экскурсий «Без истории нет будущего» в музей истории колледжа	в течение месяца	Соловьёва Г.В.
78.	Контроль по темам: адаптационная неделя первокурсников: входная диагностика уровня социально-психологической адаптации обучающихся нового набора; мониторинг изучения психологических особенностей личности обучающихся по методике рисуночных метафор и И.Л. Соломина «Мой жизненный путь»	в течение месяца	Соловьёва Г.В., Ковалева И.Г.
79.	Сопровождение процедур заключения поступившими и обучающимися договоров о целевом обучении	в течение месяца	Сальникова Н.Ю.
80.	Проведение профилактических работ компьютерного оборудования и канала Интернет	в течение месяца	Михейкин П.В., Кузьмин Д.А.
81.	Контроль подготовки системы отопления зданий колледжа, общежитий к новому отопительному сезону	в течение месяца	Погасий А.Ф.