

**Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Смоленский педагогический колледж»**

Рассмотрено и принято
Советом колледжа

Протокол № 11
от «28» августа 2015 г.

Утверждено
Директором ОГБПОУ «Смоленский
педагогический колледж»
Н.Л. Полторацкая
Приказ № 71-о/д от «28» августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении самообследования**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с п. 2 ч. 3 статьи 29 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Уставом ОГБПОУ «Смоленский педагогический колледж», утверждённым распоряжением Администрации Смоленской области №584-р/адм от 24.04.2015 года.

Самообследование проводится в колледже ежегодно. Форма отчета о результатах самообследования утверждается учредителем.

Обобщенные оценки, отдельные данные, представленные в докладе, должны служить основанием для принятия управленческих решений по повышению качества образования и корректировки стратегии развития колледжа.

Информация, содержащаяся в ежегодном аналитическом отчете, должна быть представлена следующими блоками:

- оценка образовательной деятельности колледжа;
- содержание и качество подготовки студентов;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения;
- материально - техническая база;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.5. При отборе показателей для использования в ежегодном аналитическом отчете максимальная информация берётся из государственной и ведомственной статистики и отчетности.

II. Порядок проведения самообследования

2.1. Самообследование проводится ежегодно и включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение и принятие отчёта педагогическим советом.

III. Сроки и форма проведения самообследования

3.1. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников.

3.2. Самообследование в колледже проводится ежегодно в период с 15 января по 30 марта за предыдущий учебный год.

3.3. Самообследование проводится в каждом подразделении колледжа, в котором производится оценка всех видов деятельности, перечисленных в п. 1.4. данного Положения.

3.4. При проведении самообследования оценивается фактическое положение дел по рассматриваемым вопросам.

3.5. В период с 20 по 30 марта руководители структурных подразделений колледжа сдают отчеты о самообследовании (в печатном виде за подписью руководителя структурного подразделения и электронном виде в формате документа Word) в учебный отдел.

3.6. В период с 1 апреля по 10 апреля проводится анализ материалов самообследования и формирование отчета о самообследовании колледжа. Отчет о самообследовании колледжа рассматривается и принимается педагогическим советом, подписывается директором и заверяется печатью.

IV. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

4.1. Для проведения самообследования привлекаются директор, заместители директора, заведующие отделениями, заведующая библиотекой, заведующие

кафедрами и председатель ПЦК, главный бухгалтер, члены Совета колледжа.

4.2. Для проведения самообследования приказом директора создается комиссия.

V. Обеспечение открытости и доступности информации

5.1. Отчет о самообследовании размещается на официальном сайте колледжа в сети «Интернет» и направляется учредителю не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.