

План работы Колледжа на январь 2022 года

Директор

«30»



Н.Л. Полторацкая
2021 года

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
Январь			
1.	Организация практики обучающихся всех специальностей (подготовка приказов, уточнение баз практик и руководителей)	до 12.01	Соловьева Н.С.
2.	Подготовка отчета о трудоустройстве участников конкурсного движения «Абилимпикс» для Национального центра «Абилимпикс»	до 14.01	Иванова В.Г.
3.	Подготовка отчета о деятельности регионального волонтерского центра «Абилимпикс» Смоленской области за 2021 г.	до 14.01	Веселовский К.О.
4.	Заседание Школы начинающего преподавателя	14.01.	Ильющенко Е.Н.
5.	МО кураторов «Подведение итогов первого полугодия, перспективы воспитательной деятельности во втором»	17.01	Соловьева Г.В.
6.	Контроль за ликвидацией академических задолженностей	17-22.01	Павлова М.Н. Афанасьева Е.В.
7.	Участие в городских праздничных молодежных мероприятиях, посвящённых Дню российского студенчества	20-25.01	Совет обучающихся
8.	Подготовка видеоролика для абитуриентов «PRO-пед»	20-28.01	Короткова В.К.. Совет обучающихся
9.	Проведение психолого-педагогического консилиума, посвященного вопросам разработки и реализации адаптированных программ профессионального образования и профессионального обучения	21.01	Кушнеревская А.С.
10.	Составление календарного графика учебного процесса на второе полугодие	до 22.01	Афанасьева Е.В.
11.	Анализ зачетной документации о прохождении промежуточной аттестации обучающимися всех специальностей	до 22.01	Афанасьева Е.В.

12.	Определение актуальной линейки компетенций Чемпионата Абилимпикс Смоленской области – 2022	до 22.01	Иванова В.Г.
13.	Классные часы, посвященные Дню полного освобождения города Ленинграда от блокады и Международному дню памяти жертв Холокоста	24-27.01	Кураторы групп
14.	Заполнение форм мониторинга целевых показателей эффективности и результативности региональной программы сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве	до 25.01	Иванова В.Г.
15.	Татьянин день: традиционная викторина к Всероссийскому дню студента	25.01	Соловьева Н.С.
16.	Литературная викторина «Итак, она звалась Татьяна...»	25.01	Соловьёва Н.С. СНО
17.	Досуговая программа «Я студент», посвящённая Дню российского студенчества	25.01	Совет обучающихся
18.	Проведение вебинара для родителей (законных представителей) лиц с инвалидностью и ОВЗ, специалистов сопровождения по теме: «Профессиональное обучение и профессиональное образование лиц с инвалидностью и ОВЗ в Смоленской области: актуальная статистика»	27.01	Веселовский К.О.
19.	Организация работы по набору групп слушателей дополнительного профессионального образования	в течение месяца	Клюшина В.В.
20.	Разработка сметы на проведение Чемпионата Абилимпикс Смоленской области – 2022	в течение месяца	Веселовский К.О.
21.	Разработка методических рекомендаций по организации работы и критериев эффективности деятельности центров содействия трудоустройства выпускников ПОО Смоленской области	в течение месяца	Репина Г.А.
22.	Участие в организации и проведении региональных обучающих семинаров для сотрудников центров содействия трудоустройства выпускников ПОО Смоленской области по разработке плана и реализации мероприятий по содействию трудоустройству выпускников	в течение месяца	Веселовский К.О.
23.	Работа горячей линии по вопросам профобразования и профобучения лиц с инвалидностью и ОВЗ	в течение месяца	Репина Г.А.
24.	Информационное контент-сопровождение процесса профориентации лиц с инвалидностью и ОВЗ	в течение месяца	Репина Г.А.
25.	Актуализация нормативно-правовой документации деятельности БПОО-РЦРДА в соответствии с Федеральным и Региональным законодательством	в течение месяца	Веселовский К.О.
26.	Уточнение структуры адаптированных образовательных программ для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в зависимости от нозологии в соответствии современной нормативно-правовой базой	в течение месяца	Репина Г.А.

27.	Информационное сопровождение конкурсного движения «Абилимпикс» Смоленской области на ресурсах РЦРДА и БПОО	в течение месяца	Репина Г.А.
28.	Активизация творческой деятельности обучающихся с инвалидностью и ОВЗ посредством их участия в конкурсах и фестивалях различных уровней	в течение месяца	Касатикова Е.В.
29.	Проведение индивидуальных и групповых занятий дефектологической направленности с обучающимися по специальности Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы и профессии Разрисовщик ткани	в течение месяца	Кушнеревская А.С.
30.	Создание видеопаспорта БПОО Смоленской области	в течение месяца	Конопелькин И.О.
31.	Актуализация информации на вкладках сайта БПОО-РЦРДА	в течение месяца	Конопелькин И.О.
32.	Совещание с преподавателями психолого-педагогического центра развития семьи и детства «Семицветик» по итогам работы за предыдущий период, выявление детей, требующих индивидуальных занятий	в течение месяца	Ульянова Л.А.
33.	Проведение диагностики уровня усвоения программных требований	в течение месяца	Ульянова Л.А.
34.	Обработка диагностики уровня усвоения программных требований	в течение месяца	Ульянова Л.А.
35.	Актуализация информационных материалов на официальном сайте и в группах социальных сетей	в течение месяца	Ильющенкова Е.Н. Зайцев А.В.
36.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2021 г.	в течение месяца	Соловьева Н.С.
37.	Взаимодействие со Смоленскими областными государственными учреждениями занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников	в течение месяца	Соловьева Н.С.
38.	Работа «горячей линии» трудоустройства выпускников 2020 и 2021 года, обучающихся выпускных групп 2021/2022 года	в течение месяца	Соловьева Н.С.
39.	Уточнение вопросов анкеты для сбора данных об имеющемся профессиональном опыте обучающихся выпускных групп	в течение месяца	Соловьева Н.С.
40.	Анализ ведения учебных журналов, журналов контрольных работ, зачетных книжек студентов. Подготовка аналитической справки по результатам	в течение месяца	Дасевич О.И.

41.	Анализ успеваемости обучающихся заочного отделения по итогам осенней сессии. Подготовка сводных ведомостей оценок по итогам успеваемости	в течение месяца	Дасевич О.И.
42.	Проверка журналов с целью соответствия КТП	в течение месяца	Афанасьева Е.В.
43.	Посещение общежитий с целью проверки соблюдения Правил проживания в общежитии	в течение месяца	Афанасьева Е.В.
44.	Контроль посещения обучающимися учебных занятий	в течение месяца	Афанасьева Е.В.
45.	Анализ ведомостей посещаемости обучающимися учебных занятий за декабрь	в течение месяца	Афанасьева Е.В.
46.	Посещение учебных занятий преподавателей с целью административного контроля и методического сопровождения	в течение месяца	Павлова М.Н. Ильющенкова Е.Н.
47.	Составление списка работников на проведение ежегодного периодического медицинского осмотра	в течение месяца	Благовещенская Н.В.
48.	Проверка наличия документов в личных делах	в течение месяца	Благовещенская Н.В.
49.	Уборка снега и наледи на территории и зданиях учебного корпуса и общежитий	в течении месяца	Погасий А.Ф.